



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตัง
เรื่อง มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการ
กับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการว่าด้วยการสั่งให้ออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล หรือการสั่งการเลิกจ้าง เนื่องจากมีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่าระดับที่กำหนด แล้วแต่ประเภทของบุคลากร ดังนี้

๑. ข้าราชการ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๑๐(๕) และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๔ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วเห็นว่าข้าราชการผู้ใดที่มีผลปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง และแจ้งให้ผู้ขึ้นทราบบทเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้ขึ้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดย ให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒

๒. ลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๖๐ (๕) ซึ่งกำหนดให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ สั่งให้ลูกจ้างประจำที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ออกจากราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

๓. พนักงานราชการ ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๓๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

๔. ลูกจ้างชั่วคราว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๒๔ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘

๕. พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗

ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตัง จึงขอกำหนดมาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการกับบุคลากรผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตัง ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๑ ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน จัดทำคำรับรองฯ โดยกำหนดตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ ตัว และน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดรวมกันเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

๑.๒ ก่อนจัดทำคำรับรอง เปิดโอกาสให้ผู้รับการประเมินสามารถเปลี่ยนงานไปยังกลุ่มงานที่ถนัดมากกว่าได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน

๒. วิธีการ ขั้นตอน ผู้ที่เกี่ยวข้อง และการกำกับติดตาม ดังนี้

๒.๑. ให้มีการพูดคุยปรึกษาหารือในองค์กร เพื่อหาแนวทางช่วยกันพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำให้มีผลงานดีขึ้น

๒.๒ ให้หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงานช่วยสอนงาน กำกับ แนะนำ และรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะๆ

๒.๓ เมื่อถึงรอบการประเมิน ให้ผู้รับการประเมินรายงานผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานตามคำรับรองฯที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ หากผลการประเมินอยู่ในระดับ พอใช้ (ร้อยละ ๖๐-๗๐) ให้พัฒนาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ของกรมต้นสังกัด

๒.๕ หากผลการประเมินอยู่ในระดับ น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อรายงานไปยังกรมต้นสังกัดและดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุพจน์ ลือเพ่ง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน
สาธารณสุขอำเภอกันตัง

แบบจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ครั้งที่.....
กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตัง
มีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....ประเภท.....ระดับ.....

สังกัด.....

ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้ เรียกว่า “ผู้ถูกประเมิน” ฝ่ายหนึ่ง

กับ นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....(๑)..... ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้ประเมิน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ตามที่ผู้ประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ถูกประเมิน ในรอบการประเมินที่.....(๒)..... ระหว่างวันที่.....(๓).....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.ปรากฏว่ามีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง หรือมีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ นั้น

โดยที่ทรัพยากรบุคคลถือเป็นต้นทุนซึ่งต้องได้รับการบริหารจัดการเพื่อผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความมีประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า ดังนั้น ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงร่วมมือในการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของผู้ถูกประเมิน เพื่อให้มีคุณภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ถูกประเมินรับทราบในผลการประเมินการปฏิบัติราชการที่ผู้ประเมินได้แจ้งให้ทราบ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. และผู้ถูกประเมินให้คำมั่นว่า จะพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้นตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสือให้คำมั่นฉบับนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่.....เดือน.....(๔).....พ.ศ. ซึ่งต่อไปในหนังสือฉบับนี้ เรียกว่า “ผู้ถูกประเมิน” ฝ่ายหนึ่ง

ข้อ ๒ ผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน ได้ตกลงร่วมกันกำหนดคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามข้อ ๑ โดยมีรายละเอียดที่ผู้ถูกประเมินจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑.(๕).....

๒.(๖).....

ฯลฯ

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้ถูกประเมินไม่สามารถปฏิบัติได้ตามข้อตกลงในข้อ ๒ ข้อใดข้อหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ถูกประเมินไม่สามารถปรับปรุงและพัฒนาตนเองได้ตามเงื่อนไขที่กล่าวมาข้างต้น และเป็นการกระทำผิดเงื่อนไขตามคำมั่นฉบับนี้ หากครบกำหนดตามเวลาที่ระบุในข้อ ๑ แล้ว ให้รายงานผลการประเมินต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาดำเนินการตามระเบียบทางราชการต่อไป

ข้อ ๔ กรณีมีการแก้ไขเพิ่มเติมคำมั่น ให้ทั้งสองฝ่ายจัดทำเป็นหนังสือโดยลงลายมือชื่อ และให้
ถือว่าเป็นเอกสารแนบท้ายคำมั่นฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการ
คำมั่นนี้ ทำขึ้นสองฉบับ ข้อความตรงกันทุกประการ และต่างฝ่ายต่างถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ถูกประเมิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)