



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตัง
เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข ได้แจ้งเวียนประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างมีธรรมาภิบาลสำหรับส่วนราชการ หน่วยงาน และหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้ส่งใบยา ผู้ประกอบวิชาชีพ และบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหา จนกระทั่งถึงการใบยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา โดยประกาศฯ ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานต้องจัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข ประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยภายในหกลสิบวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศฯ มีผลบังคับใช้ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้ นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ กันตัง จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรและหน่วยงานในสังกัด ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตังและหน่วยงานในสังกัด จะดำเนินการตามประกาศฉบับนี้ด้วยความเที่ยงตรง โปร่งใส และยึดมั่นตามแนวทางปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดนคร่งครัด

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคร และบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรร ผู้รับบริการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดหา บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา และนิสิตนักศึกษาดูงานหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้

(๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยา

(๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้น

(๑.๒.๑) สิ่งของที่.....

(๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

(๑.๒.๒) สิ่งที่ทำให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการที่ส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของสถานพยาบาลหรือหน่วยงาน

(๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ

(๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาใดๆต่อสาธารณสุขในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยานั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาในทางวิชาการ

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

(๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้สถานพยาบาลหรือหน่วยงานและไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยาใดๆ ทั้งสิ้น

(๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/กิ่ง/กั้นตั้ง โดยคณะกรรมการบริหารงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/กิ่ง/กั้นตั้ง จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ซึ่งประกอบด้วยหลักเกณฑ์ดังนี้

(๕.๒.๑) คณะกรรมการบริหารงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/กิ่ง/กั้นตั้ง จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม

(๕.๒.๒) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการส่งจ่ายยาเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

(๕.๒.๓) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

(๕.๒.๔) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ/กิ่ง/กั้นตั้ง และหน่วยบริการในสังกัด ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีขายยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(๗) การจัดประชุมวิชาการใดที่ได้รับการสนับสนุนงบดำเนินงาน วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีขายยาให้กับหน่วยงานผู้จัดประชุมทุกครั้งโดยมีการเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมรับทราบทุกครั้ง

๓.การรับตัวอย่าง.....

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากบริษัทหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัด จะรับสิ่งสนับสนุนหรือ ตัวอย่างจากบริษัทหรือ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัด หรือหน่วยงานในสังกัดอย่างเป็นทางการ โดยต้องมี เอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

(๒) กำหนดให้เจ้าหน้าที่พัสดุ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัดและหน่วยงานใน สังกัด เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่ง สนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิง ได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยามาให้กับผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบพึง คำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่ มีใช้ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา แก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการซื้อจัดหาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ

๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัดและหน่วยงานในสังกัด ไม่อนุญาตให้ผู้แทน หรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้ป่วย หรือเข้า พบนิสิต นักศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัดและหน่วยงานในสังกัด เพื่อการโฆษณา ยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัดและหน่วยงานในสังกัด ได้จัดสถานที่เข้าพบ ภายในหน่วยงาน และกำหนดเวลาในช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้น ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาเข้าพบบุคลากรหรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ผลลัพธ์ได้ ทั้งนี้ไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว

(๓) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งจังหวัดและหน่วยงานในสังกัด ขอให้ผู้แทนยาหรือ พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีไชยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีไชยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มีไชยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ คุณค่า ความปลอดภัยและมีคุณภาพ

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งต้นและหน่วยงานในสังกัด มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มีไชยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มีไชยาที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์มีไชยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไชยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มีไชยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัยคำนึงประสิทธิภาพ คุณค่า ความปลอดภัย และคุณภาพ

(๒) การจัดซื้อหายาและเวชภัณฑ์มีไชยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งต้น ทั้งนี้การดำเนินการต่างๆให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้นประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และ ไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

(๓) คณะกรรมการจะประกาศผลการดำเนินการต่างๆ เป็นระยะๆ

(๔) คณะกรรมการ พึงแสดงการมีส่วนได้เสียกับบริษัทหรือบริษัทเวชภัณฑ์มีไชยา

๖. ระบบการการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษ การไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งต้นและหน่วยงานในสังกัด กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์มีไชยา และนิสิต นักศึกษา ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำประกาศของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งต้น โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ทราบอย่างทั่วไปถึงกัน

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งต้นและหน่วยงานในสังกัด ผู้บริหาร และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์มีไชยา และนิสิต นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขายโดยมีมาตรการให้ผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้พ้นจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์มีไชยาของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทั้งต้นและหน่วยงานในสังกัด

๗. ระบบการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย

มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการ
ตรวจสอบ

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ

๗.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอกันตังและหน่วยงานในสังกัด กำหนดแนวทางการ
ตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยมีการตรวจสอบโดยสาธารณสุขอำเภอกันตังใน
ทุกเดือน

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีการรายงาน ทุกสิ้นปีงบประมาณราชการ
ต่อสาธารณสุขอำเภอกันตัง

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณฤพงค์ ระเบียบดี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ รักษาการแทน

สาธารณสุขอำเภอกันตัง